

PrintSoft Site - 印刷相關軟體技術支援網站!

[旭麗印刷管理系統 V 8.1](#)

PrintSoft 最新消息

發表人:

張貼時間 : 2010/10/1 23:24:03

PrintWorks V8

旭麗印刷管理系統 8.3 評估版

版本: 8.3.478

8.X 版新增弁迨A請看技術支援討論區: 印刷管理系統8.0 即將登場

http://printsoft.com.tw/confab/html/modules/newbb/viewtopic.php?topic_id=376&forum=2



弁鄱雯郇蛇鴉L刷管理系統專屬網站:

<http://printsoft.com.tw/printworks/>

支援作業系統: Windows 2000, XP, Vista, Windows 7

資料庫支援: Access MDB 版, SQL Server

底下有數個教學影片示範, 更多的教學影片請註冊帳號登入, 到 教學影片下載區下載。

弁鉏 "

印件工作存單：相當於訂單與生產單，：主工單，工單基本資料，成本、廠商加工等

印件排程控管：印件進度控管，印件庫存管理，工單進度改變，自動更新進度，全公司都可即時了解目前的進度。

印刷智慧估價：智慧型自動估價系統，可轉報價單，轉工單

業務報價管理：自由度最高的報價管理系統。

新印件通知：新增印件自動發送m a i l 通知相關人員

客戶資料管理：

廠商資料管理：

員工資料管理：

開數模數計算器

單位換算器

包裝箱數計算器

出貨唛頭列印：出貨時可同時列印唛頭貼紙

採購管理

進貨管理

銷貨管理：出貨單，應收帳款的基準，自動判斷結帳月份、請款方式、發票狀況等

成本管理：加工項目以及加工成本，供給印刷工單或印刷估價系統分析判斷之用。

庫存管理：虛擬倉庫，自動出入庫

物料管理：

版號管理：新建工單可自動建立版號。

刀模管理：新建工單可自動建立刀模號，可輸入尺寸尋找接近刀模。

品檢管理：貨品檢與成品回倉品檢。

異常管理：印件異常記錄管理。

設計管理：美工設計部門管理，設計部工單，設計部進度管理等

設計檔案備份管理：管理已經完成的檔案，方便日後查找搜尋。

檔案備份自動讀取器：自動讀取備份檔案建檔。

客戶請款作業：請款，請款驗證，應收帳款轉存傳票。

收款管理：收款自動存票據並自動轉存傳票。

收款沖銷管理：應收帳款沖銷，未收款報表。

應付帳款處理：

廠商對帳系統：自動化對帳系統，協助核對帳款。

應付帳款明細表：

印刷加工明細表：印刷委外加工明細

應付沖銷管理：應付帳款的沖銷。

銷項發票管理：可銷貨同時開立發票，也可以日後整批開立發票。

批次開立發票：月底統一開發票，或依據訂單開發票，或自習選取開發票，發票列印等

銷項發票折讓管理：

進項發票管理

進項發票折讓管理

業務成本分析：分析印件之成本，可供核發獎金參考。

印件分析統計：分析一定期間內客戶印件下單情況。

營業額統計圖表：公司營業額統計圖表

業務業績比較圖：業務業績統計圖表

客戶業績排名：方便您決定三節要送多少額度的禮品

廠商業績排名：方便您決定尾牙廠商要送什麼額度的摸彩品

應收票據管理：管理您收入的支票，幾乎全自動，收款自動建立應收票據與傳票。

應付票據管理：管理您開出的支票，幾乎是全自動，付款自動建立應付票據與傳票。

資金預估查詢：預估未來某一天您手上會有多少資金可共運用。

應收票據批次兌現：整批將已經受近來並且到期的支票兌現，包包含自動轉存傳票。

應付票據批次兌現：整批將已經開出並且到期的支票兌現，包含自動轉存傳票。

支票列印：使用印表機列印支票。方便快捷。

支票簽收回條：列印支票後 同時列印簽收回條。

客戶郵寄標籤：整月份或自選列印客戶遊記標籤。

廠商郵寄標籤：整月份或自選列印廠商標籤。

應收支票託收管理：不用在手寫支票託收簿了，系統自動建立轉存。

銀行對帳管理：相當於您的存摺。

薪資管理：薪資之管理記錄，薪資報表以及 薪資條之列印

零用金管理： 管理公司的零用金，自動切轉傳票

會計傳票：

日記帳

分類帳

資產負債表： 顯示公司資產變動情形

損益表：顯示公司一定期間內的盈虧

外部標籤列印： 轉換外部Excel檔案來列印郵寄標籤

獎金管理：員工業務獎金管理系統

請假管理：

詢價管理：

檔案備份管理：

備份檔案自動建檔：自動讀取備份的檔案建檔。

盒型刀模自動製稿：輸入長寬高自動繪製美工稿件，包含刀模圖、出血、導線、裁切線、標示尺寸等

自動拼版計算：自動計算最適紙張尺寸與拼模方式，並劃出拼好的稿件

自動審稿系統：自動檢查稿件 RGB 轉外框或是 直壓。

郵局大宗掛號單列印：

內部即時通訊：類似 MSN 或是 SKYPE 留言并遺C

資訊看板：隨時提供您即時資訊。

工作存單										
訂單資料		印件明細			工單流程					
印件編號	99050001	客戶簡稱	旭麗	訂單數量	3000	pcs	預定交貨	2010/5/19		
印件品名	說明書範例			生產數量	3000		客戶料號	PK 722-GSM-4-		
單價	7.3	金額	21900	其它費用	數量	單價	印件類別	再版印件		
訂單號碼		印件品號	2009060007 A	設計費	1	4500	印務姓名	23		
完成尺寸		總頁數	2324				業務姓名	王志清		
完工日期		結案月份					生產性質	一般印件		
交貨地點	旭麗	庫存地點		指定發票						
訂單結餘		本單庫存		庫存總數	0		分帳			
特別注意							<input checked="" type="checkbox"/> 顯示圖片	產品基資	放大預覽	
印件說明	從工單 98060005複製									
總工作天數: 3個工作天(不含例假日), 急件										
距交期剩餘: 3 個工作天(不含例假日)										
建檔者	總監督	建檔日期	20100516	修改者	總監督	修改日期	20100516			
新增	修改	查詢	複製	刪除	備料	出紙	傳票	完工	排程	
99050001										
離開										

工作存單

訂單資料 印件明細 工單流程 確認可備料生產

印件編號 99050001 客戶簡稱 旭麗 訂單數量 3000 pcs 預定交貨 2010/5/19
 印件品名 說明書範例 生產數量 3000 客戶料號 PK 722-GSM-4

內頁 封面

項目1 內頁 庫存/委外 版號 特別設定

拼法 紙別: 菊版 1 開 16 模 (菊16開)

顏色 正 4 +特 色 共以 8 色計價 顏色說明:
 反 4 +特 色 顏色說明:

頁數 252 頁 16/16 7 台 8/8 1 台 4/4: 1 台 2/2: 1 台

版數 自動 68 版 印法: 分台印刷

封面特鋼(正隆)

用紙: 0 令 375 張+放損 0 張 (訂紙的數量)

印前 網路合版 2製版 2用紙 2印刷 1上光 裱紙 刀模 軋型 貼糊 1裝裁 1其他 1貨運

項目	計算	次類別	名稱	口語磅數	磅數	紙長	紙寬	印長	印寬	紙行
封面	自動	薄紙	特鋼(正隆)	180	118 磅	21	29.4	21	29.4	寸 合一
內頁	自動	薄紙	特鋼(正隆)	100	65.7 磅	25	35	25	35	吋 合一

新增 修改 查詢 複製 刪除 備料 出紙 傳票 完工 排程 << < 99050001 > >> 離開

工作存單

訂單資料 印件明細 工單流程 確認可備料生產

印件編號 99050001 客戶簡稱 旭麗 訂單數量 3000 pcs 預定交貨 2010/5/19
 印件品名 說明書範例 生產數量 3000 客戶料號 PK 722-GSM-4

進度說明 設計明細 銷貨明細 詢價記錄

項目	順序	廠商機台	加工日期	加工內容	數量	單位	規格	說明
封面製版	1	大昌	2010/5/16	菊全彩色拼曬	1	組	版別新版	
封面製版	2	大昌	2010/5/16	菊全彩色拼曬	1	組	版別新版	
封面用紙	3	合一		特鋼(正隆)	0.75	令	磅數:118磅, 紙大21 * 29.4寸, 0.75令	
內頁用紙	4	合一		特鋼(正隆)	47.25	令	磅數:65.7磅, 紙大25 * 35吋, 47.25令	
封面印刷	5	一林		菊全	0.75	令	紙大21 * 29.4寸, 0.75令, 4色印	
內頁印刷	6	一林		菊全	47.25	令	紙大25 * 35吋, 47.25令, 8色印	
內頁裝裁	7	合泰		騎馬釘(台)	3000	本		ASFASF
封面其他	8	金翁紙器		5層外箱出口	20	個		
封面貨運	9	新航線		新竹(含)以北	1	件		
封面上光	10	萬記		水器特規	375	張	紙大21X29.4寸, 單面, 375張, 除粉。	

合計	121708	0
單價	40.569	
毛利	-95308	26400
毛利率	-361.02%	100%

新增 修改 查詢 複製 刪除 備料 出紙 傳票 完工 排程 << < 99050001 > >> 離開

